

QUYẾT ĐỊNH

V/v ban hành Quy định về tổ chức và hoạt động Nhóm nghiên cứu

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP VIỆT TRÌ

Căn cứ Nghị định số 109/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ Ban hành quy định về hoạt động khoa học và công nghệ trong cơ sở giáo dục đại học;

Căn cứ Nghị quyết số 03/NQ-HĐT ngày 04/4/2023 của Hội đồng trường Ban hành quy chế về tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Công nghiệp Việt Trì; Nghị quyết số 18/NQ-HĐT ngày 29/9/2023 của Hội đồng trường sửa đổi, bổ sung một số điều của quy chế về tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Công nghiệp Việt Trì ban hành kèm Nghị quyết số 03/NQ-HĐT ngày 04/4/2023 của Hội đồng trường;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Khoa học Công nghệ và Hợp tác Quốc tế,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này "Quy định về tổ chức và hoạt động Nhóm nghiên cứu của Trường Đại học Công nghiệp Việt Trì".

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Trưởng các đơn vị trong Trường và các giảng viên chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng; Chủ tịch HĐT;
- Các Phó Hiệu trưởng;
- Các đơn vị trong Trường;
- Lưu: VT, KHCN&HTQT.

HIỆU TRƯỞNG

Vũ Đức Bình

QUY ĐỊNH

về tổ chức và hoạt động các Nhóm nghiên cứu

(Kèm theo Quyết định số: /QĐ-ĐHCNVТ ngày tháng 03 năm 2025)

Điều 1. Phạm vi và đối tượng áp dụng

1. Văn bản này quy định về xây dựng, tổ chức hoạt động và đánh giá kết quả hoạt động của Nhóm nghiên cứu tại Trường Đại học Công nghiệp Việt Trì.
2. Quy định này áp dụng đối với các thành viên là giảng viên đang làm việc tại các đơn vị thuộc Trường Đại học Công nghiệp Việt Trì và các thành viên ngoài trường tham gia trong Nhóm nghiên cứu.

Điều 2. Giải thích thuật ngữ

1. *Nhóm nghiên cứu* là tập thể các nhà khoa học theo hướng chuyên môn sâu hoặc liên ngành, hoạt động nghiên cứu khoa học, tạo ra các sản phẩm khoa học và công nghệ (sau đây gọi tắt là “KH&CN”), có đủ năng lực triển khai các nhiệm vụ KH&CN cấp Bộ trở lên do một nhà khoa học có uy tín làm trưởng nhóm.

2. *Tạp chí quốc tế có uy tín* là tạp chí được Hội đồng chức danh Giáo sư Nhà nước xác định trong danh mục tạp chí khoa học quốc tế được tính điểm tại thời điểm bài báo khoa học được chấp nhận cho công bố.

3. *Danh mục ISI* là danh mục các tạp chí được xếp loại bởi Viện thông tin khoa học Mỹ (Institute for Scientific Information).

4. *Danh mục Scopus* là danh mục các tạp chí được xếp loại bởi Nhà xuất bản Elsevier (Hà Lan).

5. *Tạp chí trong nước có uy tín* là tạp chí được Hội đồng chức danh Giáo sư Nhà nước xác định trong danh mục tạp chí khoa học trong nước được tính điểm tại thời điểm bài báo khoa học được chấp nhận cho công bố.

6. *Sách chuyên khảo* là tài liệu thể hiện kết quả nghiên cứu chuyên sâu tương đối toàn diện về một vấn đề khoa học chuyên ngành, được Trường Đại học Công nghiệp Việt Trì sử dụng để đào tạo trình độ đại học trở lên.

7. *Sách tham khảo* là sách được Trường Đại học Công nghiệp Việt Trì sử dụng làm tài liệu tham khảo cho giảng viên, sinh viên và người học, có nội dung phù hợp với chương trình giáo dục đại học và cao học.

Điều 3. Điều kiện thành lập Nhóm nghiên cứu

1. Tiêu chí của Nhóm nghiên cứu:
 - a. Có ít nhất 03 thành viên và một số (không giới hạn) cộng tác viên. Trưởng nhóm phải là viên chức cơ hữu của Nhà trường, các thành viên có thể là viên chức cơ hữu hoặc

bên ngoài Trường, trong đó số thành viên ngoài Trường không quá 1/2 tổng số thành viên;

b. Khuyến khích Nhóm nghiên cứu mời các thành viên và cộng tác viên là các nhà khoa học nước ngoài;

c. Có định hướng nghiên cứu và các chủ đề nghiên cứu được xác định cụ thể và được Nhà trường phê duyệt;

d. Có cam kết cụ thể về số lượng sản phẩm nghiên cứu với Nhà trường trong thời gian hoạt động của Nhóm nghiên cứu.

2. Tiêu chí của Trưởng nhóm nghiên cứu:

a. Đã được công nhận học vị Tiến sĩ ít nhất 01 năm trở lên;

b. Đã đứng tên chủ nhiệm 03 đề tài cấp cơ sở trở lên;

c. Là nhà khoa học có uy tín, có năng lực tổ chức, tập hợp các nhà khoa học, có khả năng định hướng phát triển, xây dựng và điều phối triển khai các nhiệm vụ KH&CN;

c. Sử dụng được Tiếng Anh trong đọc, dịch, viết tài liệu ;

d. Có kinh nghiệm và khả năng huy động các nguồn lực đảm bảo điều kiện cho hoạt động của nhóm;

e. Tại một thời điểm, mỗi cá nhân chỉ được làm Trưởng nhóm không quá 01 Nhóm nghiên cứu tại Trường.

3. Tiêu chí của thành viên Nhóm nghiên cứu:

a. Có trình độ từ Thạc sĩ trở lên trong cùng lĩnh vực chuyên môn;

b. Tại một thời điểm, mỗi cá nhân tham gia không quá 02 nhóm nghiên cứu tại Trường;

c. Các thành viên Nhóm nghiên cứu không phải là cán bộ cơ hữu của Nhà trường cần có giấy cam kết tham gia Nhóm nghiên cứu;

d. Trưởng nhóm đề xuất với Hiệu trưởng thông qua Phòng Khoa học Công nghệ và Hợp tác Quốc tế (KH&CN&HTQT) về việc chấm dứt tư cách hoặc kết nạp, bổ sung thành viên khi đáp ứng các điều kiện ở điểm a, b và c ở Khoản này.

Điều 4. Quy trình đăng ký, xét chọn và công nhận Nhóm nghiên cứu

1. Các Nhà khoa học đủ điều kiện chuẩn bị và nộp hồ sơ đăng ký về Nhà trường qua phòng KH&CN&HTQT.

2. Nhà trường thành lập các Hội đồng tư vấn, xét, đánh giá hồ sơ, xét chọn Nhóm nghiên cứu.

3. Căn cứ kết quả đánh giá của các Hội đồng tư vấn, phòng KH&CN&HTQT đề nghị Hiệu trưởng ban hành quyết định công nhận Nhóm nghiên cứu.

Điều 5. Hồ sơ thành lập Nhóm nghiên cứu

Hồ sơ đăng ký thành lập Nhóm nghiên cứu bao gồm:

1. Đơn đăng ký thành lập Nhóm nghiên cứu (Mẫu 01);
2. Bản thuyết minh thông tin Nhóm nghiên cứu (Mẫu 02a);
3. Thư cam kết (dành cho thành viên ngoài Trường, Mẫu 02b);
4. Lý lịch khoa học của các thành viên Nhóm nghiên cứu (Mẫu 03);
5. Danh sách trích ngang các thành viên và cộng tác viên (nếu có) (Mẫu 04);
6. Các hồ sơ, minh chứng bổ sung khác (nếu có).

Điều 6. Hội đồng xét chọn Nhóm nghiên cứu

1. Hội đồng xét chọn gồm 05 hoặc 07 thành viên, bao gồm Chủ tịch, Ủy viên phản biện, Ủy viên và Thư ký. Các thành viên Hội đồng xét chọn phải là các nhà khoa học cùng hoặc gần lĩnh vực chuyên môn của Nhóm nghiên cứu; có chức danh phó giáo sư, học vị tiến sĩ trở lên (nếu là tiến sĩ thì có ít nhất 02 năm kinh nghiệm trong hoạt động chuyên môn). Trường hợp cần thiết, có thể mời thành viên là các nhà khoa học ngoài Trường tham gia Hội đồng xét chọn.

2. Hồ sơ đăng ký Nhóm nghiên cứu được chuyển đến các thành viên Hội đồng xét chọn chậm nhất 07 làm việc ngày trước khi Hội đồng xét chọn họp. Các Ủy viên phản biện chuẩn bị bản nhận xét (Mẫu 05) và nộp về Phòng KH-CN&HTQT chậm nhất 02 ngày làm việc trước khi Hội đồng xét chọn họp.

3. Phiên họp của Hội đồng xét chọn được tiến hành khi có mặt ít nhất 2/3 thành viên, trong đó có Chủ tịch, Thư ký, và ít nhất 01 Ủy viên phản biện. Trường hợp Ủy viên phản biện không đồng ý thông qua hồ sơ đăng ký thì người đó phải có mặt tại phiên họp.

4. Chủ tịch Hội đồng điều hành phiên họp. Sau khi nghe đại diện Nhóm nghiên cứu giới thiệu tóm tắt hồ sơ đăng ký, Ủy viên phản biện và các ủy viên Hội đồng xét chọn nhận xét và góp ý để làm rõ và hoàn chỉnh hồ sơ đăng ký.

5. Các thành viên Hội đồng xét chọn thể hiện ý kiến thông qua Phiếu đánh giá (Mẫu 06). Trong mỗi phiếu đánh giá có kết luận “Đạt” và “Không đạt”. Kết quả đánh giá chung của Hội đồng là “Đạt” nếu có 3/4 số thành viên có mặt đánh giá ở mức “Đạt”. Kết quả họp Hội đồng xét chọn được lập thành biên bản, trong đó ghi rõ ý kiến của từng thành viên Hội đồng xét chọn (Mẫu 07).

Điều 7. Công nhận Nhóm nghiên cứu

1. Trên cơ sở kết quả đánh giá của Hội đồng xét chọn và các điều kiện khác, Hiệu trưởng Nhà trường xem xét và ra quyết định công nhận Nhóm nghiên cứu.

2. Quyết định công nhận Nhóm nghiên cứu có giá trị tối đa 03 năm kể từ ngày ký,

trừ trường hợp Nhóm nghiên cứu đăng ký thời gian hoạt động ít hơn 03 năm trong hồ sơ đăng ký.

Điều 8. Trách nhiệm của Nhóm nghiên cứu

1. Xây dựng kế hoạch hoạt động

Trong thời hạn 30 ngày sau khi có quyết định thành lập, Nhóm nghiên cứu xây dựng chi tiết kế hoạch hoạt động trong 03 năm và cụ thể các mục tiêu, định hướng nghiên cứu trong toàn bộ thời gian hoạt động. Kế hoạch hoạt động của Nhóm phải được Hiệu trưởng phê duyệt và là căn cứ để đánh giá hoạt động của nhóm (Mẫu 08).

2. Tổ chức các hoạt động của Nhóm

a. Đề xuất, xây dựng đề cương/thuyết minh, đấu thầu, triển khai thực hiện nhiệm vụ KH&CN các cấp, trong đó ưu tiên tập trung các nhiệm vụ cấp Bộ hoặc tương đương trở lên và nhiệm vụ hợp tác quốc tế, các tổ chức phi chính phủ.

b. Thực hiện các nhiệm vụ KH&CN có tính mới và đột phá do Nhóm đề xuất hoặc các nhiệm vụ trọng điểm, đột xuất đặc biệt do Trường hoặc các cấp có thẩm quyền đặt hàng.

c. Tạo ra các sản phẩm và cung cấp các dịch vụ KH&CN chất lượng cao.

3. Sản phẩm nghiên cứu

a. Trong thời gian hoạt động, Nhóm nghiên cứu phải cam kết số lượng cụ thể các sản phẩm nghiên cứu, bao gồm:

- Đề tài, dự án KH&CN cấp Nhà nước, Bộ, địa phương, doanh nghiệp, tổ chức phi chính phủ.

- Bài báo trên các tạp chí khoa học quốc tế thuộc danh mục ISI, SCOPUS.

- Bài báo trên các tạp chí khoa học chuyên ngành trong nước thuộc danh mục của Hội đồng chức danh Giáo sư Nhà nước.

- Bài báo có phản biện và được đăng toàn văn trong các kỷ yếu có mã số xuất bản của Hội thảo khoa học Quốc gia hoặc Quốc tế.

- Sách chuyên khảo, tham khảo được xuất bản.

- Sản phẩm được thương mại, chuyển giao mang lại hiệu quả kinh tế.

b. Các sản phẩm của Nhóm nghiên cứu phải đáp ứng các điều kiện sau:

- Các sản phẩm có chủ đề phù hợp với hướng nghiên cứu của Nhóm.

- Trưởng nhóm hoặc thành viên Nhóm nghiên cứu là tác giả hoặc đồng tác giả của sản phẩm khoa học.

- Sản phẩm được hình thành trong thời gian hoạt động của Nhóm nghiên cứu.

Điều 9. Quyền lợi của Nhóm nghiên cứu

1. Được ưu tiên xét duyệt, giao, đặt hàng triển khai các nhiệm vụ KH&CN trong thẩm quyền của Trường; ưu tiên chọn giới thiệu tham gia đề xuất, đấu thầu các nhiệm vụ KH&CN các cấp và nhiệm vụ hợp tác quốc tế.

2. Được hỗ trợ đầu tư trang thiết bị, điều kiện nghiên cứu thông qua các dự án đầu tư phát triển, dự án tăng cường năng lực nghiên cứu của Nhà trường; được ưu tiên sử dụng cơ sở vật chất, trang thiết bị dùng chung của Nhà trường.

3. Được Nhà trường hỗ trợ một phần hoặc toàn bộ chi phí giai đoạn xây dựng đề cương, đấu thầu các nhiệm vụ KH&CN từ cấp tỉnh trở lên và các nhiệm vụ hợp tác quốc tế; được Nhà trường đứng tên cam kết một phần hoặc toàn bộ kinh phí đối ứng của nhiệm vụ dưới hình thức cho tạm ứng.

4. Các thành viên của Nhóm nghiên cứu được ưu tiên cử đi bồi dưỡng chuyên môn, trao đổi học thuật; được xem xét hỗ trợ (một phần hoặc toàn phần) kinh phí tham dự hội nghị, hội thảo. Mức cụ thể do Hiệu trưởng quyết định.

5. Được ưu tiên hướng dẫn học viên cao học làm luận văn/đề án và sinh viên làm khóa luận tốt nghiệp.

6. Các Nhóm nghiên cứu có nhiều công trình công bố quốc tế và các giải thưởng, thành tích khoa học xuất sắc sẽ được khen thưởng định kỳ hay đột xuất theo quy định của Nhà trường.

7. Nhóm nghiên cứu có thể huy động và tiếp nhận các nguồn hỗ trợ, tài trợ khác cho hoạt động của nhóm nghiên cứu. Nhóm nghiên cứu có trách nhiệm báo cáo Nhà trường các nguồn tài trợ khác, tiếp nhận và quản lý kinh phí đảm bảo công khai, minh bạch và đúng quy định.

Điều 10. Đánh giá hoạt động hằng năm của Nhóm nghiên cứu

1. Đánh giá hoạt động hằng năm của Nhóm nghiên cứu

a. Kết thúc mỗi năm hoạt động, trưởng nhóm nghiên cứu có trách nhiệm báo cáo với Nhà trường về tình hình và kết quả triển khai hoạt động của nhóm, các đề xuất, kiến nghị (Mẫu 09).

b. Trên cơ sở báo cáo về tình hình và kết quả triển khai hoạt động, các đề xuất, kiến nghị của Nhóm nghiên cứu, Phòng KH&CN&HTQT đề xuất thành lập hội đồng hoặc mời ít nhất 02 nhà khoa học đánh giá báo cáo hoạt động hằng năm của Nhóm nghiên cứu trên cơ sở kế hoạch đã được phê duyệt. Kết quả đánh giá theo 2 mức “Đạt” và “Chưa đạt”. Kết quả đánh giá “Đạt” khi có hơn 1/2 thành viên hội đồng đánh giá “Đạt” (Mẫu 10).

c. Các Nhóm nghiên cứu có kết quả đánh giá “Đạt” sẽ tiếp tục được hưởng các quyền lợi như ở Điều 9 và được đầu tư phát triển theo kế hoạch đã được phê duyệt. Các

nhóm có kết quả đánh giá “Chưa đạt” sẽ tạm dừng được hưởng các quyền lợi như ở Điều 9 và phải bổ sung các kết quả, giải trình các lý do chưa đạt và đưa ra các giải pháp khắc phục, nếu không có các giải pháp khắc phục phù hợp thì Nhóm sẽ bị chấm dứt và giải thể. Phòng KHCN&HTQT thẩm định, trình Hiệu trưởng quyết định.

2. Đánh giá cuối kỳ Nhóm nghiên cứu

a. Đánh giá cuối kỳ được thực hiện sau khi kết thúc thời gian hoạt động được ghi trong Quyết định công nhận Nhóm nghiên cứu.

b. Trưởng Nhóm nghiên cứu lập báo cáo tổng kết hoạt động và nộp cho Phòng KHCN&HTQT ít nhất 02 tháng trước khi kết thúc thời gian hoạt động (Mẫu 11).

c. Kết quả đánh giá xếp loại ở các mức "Xuất sắc", "Đạt" và "Không đạt". Các nhóm nghiên cứu được đánh giá "Không đạt" xem như không còn được công nhận là Nhóm nghiên cứu (Mẫu 12-14). Các nhóm được đánh giá "Đạt" trở lên sẽ được Hiệu trưởng tiếp tục ra quyết định công nhận Nhóm nghiên cứu kỳ hoạt động mới. Các nhóm được đánh giá "Xuất sắc" sẽ được khen thưởng và nâng mức ưu tiên một số quyền lợi.

Điều 11. Thay đổi thành viên của nhóm

Việc thay đổi thành viên Nhóm nghiên cứu theo đề nghị của Trưởng nhóm và phê duyệt của Nhà trường. Thành viên rút khỏi Nhóm nghiên cứu cần thông báo cho Trưởng nhóm nghiên cứu trước ít nhất 60 ngày và sau khi hoàn thành các nhiệm vụ được giao.

Điều 12. Trách nhiệm của Phòng Khoa học Công nghệ và Hợp tác Quốc tế

1. Tiếp nhận, thẩm định hồ sơ và đề nghị thành lập các Nhóm nghiên cứu trình Hiệu trưởng phê duyệt.

2. Quản lý và đánh giá hàng năm hoạt động của các Nhóm nghiên cứu.

3. Tổng kết, đánh giá hiệu quả hoạt động của các Nhóm nghiên cứu.

Điều 13. Điều khoản thi hành

Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề phát sinh, vướng mắc, các đơn vị, Nhóm nghiên cứu cần phản ánh kịp thời về phòng KHCN&HTQT để tổng hợp, trình Hiệu trưởng xem xét, quyết định điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế.

BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐHCN VIỆT TRÌ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐĂNG KÝ THÀNH LẬP NHÓM NGHIÊN CỨU

Kính gửi: - Hiệu trưởng Trường Đại học Công nghiệp Việt Trì;
- Phòng Khoa học Công nghệ và Hợp tác Quốc tế.

Căn cứ Quy định về tổ chức và hoạt động Nhóm nghiên cứu ban hành theo Quyết định số: /QĐ-ĐHCNVT ngày / /2025 của Hiệu trưởng Trường ĐHCN Việt Trì;

Chúng tôi xin đăng ký Nhóm nghiên cứu cho đợt xét chọn năm 20... với các thông tin như sau:

1. Tên Nhóm nghiên cứu:.....
2. Lĩnh vực chuyên môn hoạt động:.....
3. Loại hình Nhóm nghiên cứu (cơ bản, ứng dụng):.....
4. Trưởng nhóm:
Chức danh, họ tên:.....
Chuyên môn:.....
Đơn vị công tác:.....
Điện thoại:..... Email:.....

5. Danh sách các thành viên của Nhóm nghiên cứu

TT	Họ và tên	Đơn vị	Điện thoại E-mail	Vai trò	Chữ ký
1					
2					
...					

6. Hướng nghiên cứu chiến lược

Hướng nghiên cứu chiến lược của Nhóm:.....

Các chủ đề nghiên cứu (tối đa 3 chủ đề):

- 1.
- 2.
- 3.

7. Sản phẩm dự kiến

Thời gian hoạt động đến:.....

TT	Loại sản phẩm	Số lượng dự kiến	Ghi chú
1	Đề tài, dự án KHCN cấp Nhà nước, Bộ, Tỉnh/thành phố, tổ chức kinh tế, tổ chức phi chính phủ,...		
2	Bài viết trên các tạp chí quốc tế thuộc danh mục ISI, SCOPUS		
3	Sách chuyên khảo có ISBN		

TT	Loại sản phẩm	Số lượng dự kiến	Ghi chú
4	Sách tham khảo có ISBN		
5	Bài viết trên các tạp chí khoa học chuyên ngành trong nước theo danh mục của Hội đồng chức danh GS Nhà nước		
6	Bài viết được đăng toàn văn trong kỷ yếu hội thảo khoa học quốc tế có uy tín		
7	Sản phẩm có khả năng thương mại		
8	Sản phẩm khác: Ghi rõ		

Kính đề nghị Trường Đại học Công nghiệp Việt Trì tổ chức xét chọn và công nhận là Nhóm nghiên cứu.

Hồ sơ đăng ký kèm theo gồm:

-:.....

-:.....

Phú Thọ, ngày.....tháng.....năm.....

Trưởng nhóm nghiên cứu

(Ký và ghi rõ họ tên)

THUYẾT MINH THÔNG TIN NHÓM NGHIÊN CỨU

1. THÔNG TIN CHUNG

1.1. Tên Nhóm nghiên cứu:

- Tên tiếng Việt:.....

- Tên Tiếng Anh:.....

1.2. Lĩnh vực chuyên môn hoạt động:.....

1.3. Loại hình nhóm nghiên cứu:.....

1.4. Mục tiêu chiến lược:.....

1.5. Trưởng nhóm (kèm theo lý lịch):

Chức danh, họ tên:.....

Chuyên môn:.....

Đơn vị công tác:.....

Điện thoại:..... Email:.....

1.6. Danh sách các thành viên của Nhóm nghiên cứu (kèm theo lý lịch)

TT	Họ và tên	Chức danh, học hàm, học vị	Đơn vị công tác	Điện thoại, E-mail
1				
2				
...				

1.7. Các đối tác hợp tác

TT	Tên đối tác	Địa chỉ	Tình hình hợp tác đã có
1			
2			
...			

2. THÀNH TÍCH HOẠT ĐỘNG KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CỦA NHÓM

2.1. Danh mục các công bố tiêu biểu liên quan đến hướng nghiên cứu trong 05 năm gần nhất (sắp xếp theo thứ tự thời gian mới nhất đến cũ nhất, in đậm và gạch chân tên tác giả là trưởng nhóm hay thành viên của nhóm, ghi rõ danh mục ISI/SCOPUS)

2.2. Danh mục các nhiệm vụ KH&CN có liên quan thực hiện trong 05 năm gần nhất liên quan đến hướng nghiên cứu (do trưởng nhóm hay thành viên nhóm chủ trì và tham gia)

TT	Tên nhiệm vụ	Tên người Chủ nhiệm/tham gia*	Thời gian thực hiện	Cấp quản lý	Tình trạng (đang thực hiện/đã nghiệm thu, kết quả)
I	Các nhiệm vụ chủ trì				
II	Các nhiệm vụ tham gia				

Ghi chú: * Chỉ ghi tên người chủ nhiệm hoặc tham gia là thành viên thuộc nhóm nghiên cứu

2.3. Danh mục các sản phẩm KH&CN đã ứng dụng, đăng ký sở hữu trí tuệ, chuyển giao trong 05 năm gần nhất (*sắp xếp theo thứ tự thời gian mới nhất đến cũ nhất*)

2.4. Các giải thưởng về KH&CN trong 05 năm gần nhất (*tên công trình, tên giải thưởng, cấp khen thưởng, thời gian*)

3. KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG DỰ KIẾN TỪNG NĂM

Thời gian	Mục tiêu hoạt động chính	Nội dung hoạt động	Sản phẩm dự kiến đạt được (<i>loại sản phẩm, số lượng, chỉ tiêu chất lượng</i>)
Năm thứ nhất			
Năm thứ hai			
Năm thứ ba			

Danh mục sản phẩm

TT	Loại sản phẩm	Số lượng cam kết	Ghi chú
1	Đề tài, dự án KH&CN cấp Nhà nước, Bộ, Tỉnh/thành phố, tổ chức kinh tế, các tổ chức phi chính phủ,...		
2	Bài viết trên các tạp chí quốc tế thuộc danh mục ISI, SCOPUS		
3	Sách chuyên khảo có ISBN		
4	Sách tham khảo có ISBN		
5	Bài viết trên các tạp chí khoa học chuyên ngành trong nước theo danh mục của Hội đồng chức danh GS, PGS Nhà nước		
6	Bài viết được đăng toàn văn trong kỷ yếu hội thảo khoa học quốc gia, quốc tế có uy tín		
7	Sản phẩm có khả năng thương mại		
8	Sản phẩm khác: Ghi rõ		

4. CÁC ĐỀ XUẤT

4.1. Đề xuất nhu cầu đầu tư (*kinh phí cho nghiên cứu, trang thiết bị,...*)

TT	Thời gian	Hạng mục	Kinh phí (triệu đồng)
1			
2			
Tổng			

4.2. Các đề xuất khác

Phú Thọ, ngày.....tháng.....năm....

Trưởng nhóm nghiên cứu

(Ký và ghi rõ họ tên)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

THƯ CAM KẾT

Kính gửi: Trường Đại học Công nghiệp Việt Trì.

Tên tôi là:

Số CCCD:

Ngày cấp:

Đơn vị công tác:

Địa chỉ liên hệ:

Số điện thoại:Email:

Sau khi trao đổi với Ông/Bà.....về việc tham gia Nhóm nghiên cứu <<tên nhóm dự kiến>> với tư cách là (*thư ký, thành viên*)

Tôi xin cam kết những nội dung sau:

1. Tự nguyện tham gia Nhóm nghiên cứu do Ông/Bàlà Trưởng nhóm.
2. Thực hiện các nội dung nghiên cứu chung của Nhóm theo phân công của Trưởng nhóm.
3. Tuân thủ Quy định về tổ chức hoạt động Nhóm nghiên cứu của Trường Đại học Công nghiệp Việt Trì và các quy định pháp luật khác có liên quan.

Khi ký Bản cam kết này có nghĩa là tôi đã trao đổi và được sự đồng ý của cơ quan chủ quản để tham gia vào Nhóm nghiên cứu của Trường Đại học Công nghiệp Việt Trì.

Phụ Thọ, ngày.....tháng.....năm 20...

Trưởng nhóm nghiên cứu
(Ký và ghi rõ họ tên)

Người viết cam kết
(Ký và ghi rõ họ tên)

**LÝ LỊCH KHOA HỌC
CỦA CÁ NHÂN THAM GIA NHÓM NGHIÊN CỨU**

ĐĂNG KÝ TRƯỞNG NHÓM:
ĐĂNG KÝ THAM GIA THÀNH VIÊN NHÓM:

1. Họ và tên:				
2. Năm sinh:		3. Nam/Nữ:		
4. Học hàm:		Năm được phong học hàm:		
Học vị:		Năm đạt học vị:		
5. Chức danh nghiên cứu:				
Chức vụ:				
6. Địa chỉ nhà riêng:				
7. Điện thoại: CQ:		; NR: ; Mobile:		
8. Fax:		E-mail:		
9. Tổ chức - nơi làm việc của cá nhân đăng ký chủ nhiệm:				
Tên tổ chức :				
Tên người Lãnh đạo:				
Điện thoại người Lãnh đạo:				
Địa chỉ tổ chức:				
10. Quá trình đào tạo				
Bậc đào tạo	Nơi đào tạo	Chuyên môn	Năm tốt nghiệp	
Đại học				
Thạc sĩ				
Tiến sĩ				
Thực tập sinh khoa học				
11. Quá trình công tác				
Thời gian (Từ năm ... đến năm...)	Vị trí công tác	Tổ chức công tác	Địa chỉ Tổ chức	
12. Các công trình công bố chủ yếu				
TT	Tên công trình (bài báo, công trình...)	Là tác giả hoặc là đồng tác giả công trình	Nơi công bố (tên tạp chí đã đăng công trình)	Năm công bố

13. Số lượng văn bằng bảo hộ quyền sở hữu công nghiệp, thiết kế bố trí mạch tích hợp bán dẫn, giống cây trồng đã được cấp...

(liên quan đến đề tài, dự án đăng ký - nếu có)

TT	Tên và nội dung văn bằng	Năm cấp văn bằng

14. Số công trình được áp dụng trong thực tiễn

(liên quan đến nhiệm vụ KH&CN đăng ký - nếu có)

TT	Tên công trình	Hình thức, quy mô, địa chỉ áp dụng	Thời gian (bắt đầu - kết thúc)

15. Các đề tài/đề án, dự án, nhiệm vụ khác đã chủ trì hoặc tham gia

<i>Tên đề tài/đề án, dự án, nhiệm vụ khác đã chủ trì</i>	<i>Thời gian (bắt đầu - kết thúc)</i>	<i>Thuộc Chương trình (nếu có)</i>	<i>Tình trạng đề tài (đã nghiệm thu, chưa nghiệm thu)</i>
<i>Tên đề tài/đề án, dự án, nhiệm vụ khác đã tham gia</i>	<i>Thời gian (bắt đầu - kết thúc)</i>	<i>Thuộc Chương trình (nếu có)</i>	<i>Tình trạng đề tài (đã nghiệm thu, chưa nghiệm thu)</i>

16. Giải thưởng

(về KH&CN, về chất lượng sản phẩm,... liên quan đến đề tài/đề án, dự án đăng ký - nếu có)

TT	Hình thức và nội dung giải thưởng	Năm tặng thưởng

17. Thành tựu hoạt động KH&CN và sản xuất kinh doanh khác

(liên quan đến đề tài, dự án đăng ký - nếu có)

Phụ Thọ, ngày tháng năm 20...

**TỔ CHỨC - NƠI LÀM VIỆC CỦA CÁ NHÂN
ĐĂNG KÝ THAM GIA
NHÓM NGHIÊN CỨU**

Đơn vị đồng ý và sẽ dành thời gian cần thiết để Ông,

Bà tham gia Nhóm nghiên cứu

(Họ, tên, chữ ký và đóng dấu)

**CÁ NHÂN ĐĂNG KÝ THAM GIA
NHÓM NGHIÊN CỨU**
(Ký và ghi rõ họ tên)

Mẫu 04 – Danh sách trích ngang các thành viên và cộng tác viên
BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐHCN VIỆT TRÌ

**DANH SÁCH TRÍCH NGANG
THÀNH VIÊN NHÓM NGHIÊN CỨU**

- Tên Nhóm nghiên cứu:
- Trưởng nhóm:.....

TT	Họ và tên	Năm sinh	Chức danh, học vị	Chuyên môn	Nơi công tác	E-mail, Sđt liên hệ

Phú Thọ, ngày tháng..... năm 20.....

Trưởng nhóm nghiên cứu
(Ký và ghi rõ họ tên)

Mẫu 05 – Phiếu nhận xét phân biệt hồ sơ đăng ký Nhóm nghiên cứu

BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐHCN VIỆT TRÌ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

**PHIẾU NHẬN XÉT
HỒ SƠ ĐĂNG KÝ CÔNG NHẬN NHÓM NGHIÊN CỨU**

Tên Nhóm nghiên cứu:.....

Trưởng nhóm:.....

Họ tên người nhận xét:.....

Chức danh, học vị:.....Lĩnh vực chuyên môn chính:.....

Đơn vị công tác:

Chức danh trong Hội đồng:

NỘI DUNG NHẬN XÉT

1. Về uy tín, năng lực khoa học, các thành tựu khoa học của Trưởng nhóm và thành viên Nhóm nghiên cứu (*Mức độ đáp ứng các tiêu chí trong Quy định của Trường ĐHCN Việt Trì về Nhóm nghiên cứu, nêu rõ những điểm mạnh và điểm yếu*)

1.1. Trưởng nhóm

1.2. Các thành viên

2. Các hướng nghiên cứu, mục tiêu và triển vọng phát triển của Nhóm nghiên cứu

3. Về kế hoạch hoạt động triển khai trong 3 năm và từng năm, các đề xuất của Nhóm nghiên cứu (*Tính hợp lý và tính khả thi*)

4. Các vấn đề khác

5. Kết luận (*Đề nghị công nhận hay không công nhận Nhóm nghiên cứu*)

Phú Thọ, ngày tháng..... năm.....

Người nhận xét

(Ký và ghi rõ họ tên)

Mẫu 06 – Phiếu đánh giá xét chọn Nhóm nghiên cứu

BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐHCN VIỆT TRÌ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

PHIẾU ĐÁNH GIÁ
HỒ SƠ ĐĂNG KÝ CÔNG NHẬN NHÓM NGHIÊN CỨU

Tên Nhóm nghiên cứu:

Trưởng nhóm:.....

Họ tên người đánh giá:.....

TT	Tiêu chí	Mức độ đáp ứng*	Ghi chú
1	Trưởng nhóm nghiên cứu		
	- Chức danh, học vị		
	- Uy tín khoa học, năng lực tập hợp, tổ chức		
	- Kinh nghiệm chủ trì đề tài cấp Bộ hoặc tương đương trở lên		
	- Kết quả hoạt động KH & CN trong 5 năm gần nhất		
	- Khả năng ngoại ngữ		
2	Thành viên nhóm nghiên cứu		
	- Số lượng, tỷ lệ trong và ngoài Trường		
	- Chức danh, học vị		
	- Kinh nghiệm chủ trì, tham gia thành viên các đề tài		
	- Kết quả hoạt động KH&CN trong 5 năm gần nhất		
3	Mức độ đầy đủ của bộ hồ sơ (bao gồm cả minh chứng)		
4	Hướng nghiên cứu và triển vọng phát triển		
5	Kế hoạch hoạt động 3 năm và từng năm		
6	Tính khả thi của các đề xuất		
7	Trình bày và giải trình trước Hội đồng		

* Mức độ đáp ứng các tiêu chí ghi “Đạt” hay “Không đạt”

Kết luận:

Nhóm nghiên cứu đạt hay không đạt yêu cầu để công nhận Nhóm nghiên cứu?

Đạt

Không đạt

(Chú ý: Kết luận “Đạt” nếu tất cả các tiêu chí trong bảng trên đều “Đạt”)

Phụ Thọ, ngày.....tháng..... năm.....

Người đánh giá

(Ký và ghi rõ họ tên)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Phú Thọ, ngày tháng năm

BIÊN BẢN HỌP HỘI ĐỒNG XÉT CHỌN NHÓM NGHIÊN CỨU

1. Tên Nhóm nghiên cứu:.....
 2. Trưởng nhóm:.....
 3. Quyết định thành lập hội đồng:.....
 4. Thời gian họp: Bắt đầu từ giờ phút đến giờ.... phút ngày..... /...../.....
 5. Địa điểm:.....
 6. Thành viên hội đồng: Tổng số:..... Có mặt:..... Vắng mặt:.....
 7. Kết quả bỏ phiếu đánh giá:
- Số phiếu đánh giá ở mức “Đạt”: Số phiếu đánh giá ở mức “Không đạt”:.....
 8. Kết luận của hội đồng*:
8.1. Nhóm nghiên cứu có được đề nghị công nhận là Nhóm nghiên cứu của Trường ĐHCN Việt Trì không?
.....
8.2. Các nội dung yêu cầu điều chỉnh, bổ sung:
.....
.....
- (* Ghi chú: Được đề nghị công nhận nếu trên $\frac{3}{4}$ thành viên hội đồng có mặt đánh giá “Đạt”)

Chủ tịch Hội đồng
(Ký và ghi rõ họ tên)

Thư ký
(Ký và ghi rõ họ tên)

**KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG CỦA NHÓM NGHIÊN CỨU
GIAI ĐOẠN**

I. Thông tin chung

1.1. Tên Nhóm nghiên cứu:.....

1.2. Trưởng nhóm nghiên cứu:

1.3. Danh sách các thành viên của Nhóm nghiên cứu

TT	Chức danh, học vị, Họ và tên	Đơn vị	Điện thoại E-mail	Vai trò	Chữ ký
1					
2					
...					

1.4. Thời gian hoạt động:tháng từ...../.....đến/.....

II. Hướng nghiên cứu của Nhóm

2.1. Hướng nghiên cứu của Nhóm:

.....

2.2. Đề xuất nhiệm vụ (tối đa 3 đề xuất):

Đề xuất 1:.....

Đề xuất 2:.....

Đề xuất 3:.....

(Điền thông tin chi tiết trong Mẫu 2a)

III. Kế hoạch triển khai

Thời gian	Mục tiêu hoạt động chính	Nội dung hoạt động	Sản phẩm đạt được (loại sản phẩm, số lượng, chỉ tiêu chất lượng)
Năm thứ nhất			
Năm thứ hai			
Năm thứ ba			

Danh mục sản phẩm cam kết:

TT	Loại sản phẩm	Số lượng cam kết	Ghi chú
1	Đề tài, dự án KHCN cấp Nhà nước, Bộ, Tỉnh/thành phố, tổ chức kinh tế, các tổ chức phi chính phủ,...		
2	Bài viết trên các tạp chí quốc tế thuộc danh mục ISI, SCOPUS		
3	Sách chuyên khảo có ISBN		
4	Sách tham khảo có ISBN		

5	Bài viết trên các tạp chí khoa học chuyên ngành trong nước theo danh mục của Hội đồng chức danh GS, PGS Nhà nước		
6	Bài viết được đăng toàn văn trong kỷ yếu hội thảo khoa học quốc gia, quốc tế có uy tín		
7	Sản phẩm có khả năng thương mại		
8	Sản phẩm khác: Ghi rõ		

Phú Thọ, ngày..... tháng.....năm...

Thủ trưởng đơn vị
(Ký và ghi rõ họ tên)

Trưởng nhóm nghiên cứu
(Ký và ghi rõ họ tên)

Mẫu 09 – Báo cáo tình hình hoạt động hàng năm Nhóm nghiên cứu

BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐHCN VIỆT TRÌ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Phủ Thọ, ngày tháng năm

BÁO CÁO TÌNH HÌNH HOẠT ĐỘNG NĂM.....

1. THÔNG TIN VỀ NHÓM NGHIÊN CỨU

- Tên Nhóm nghiên cứu:
- Trưởng nhóm:
- Đơn vị:
- Thời gian được công nhận: từ (tháng/năm) đến (tháng/năm)

2. ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH HOẠT ĐỘNG TRONG NHÓM

2.1. Các nội dung hoạt động (kèm theo mô tả chi tiết)

STT	Nội dung hoạt động theo kế hoạch phê duyệt	Nội dung đã thực hiện	Tự đánh giá mức độ hoàn thành
1			
2			
3			
....			

2.2. Các sản phẩm (kèm theo minh chứng)

STT	Sản phẩm theo kế hoạch phê duyệt	Sản phẩm đã đạt được	Tự đánh giá
1			
2			
3			
....			

2.3. Tình hình sử dụng kinh phí

STT	Nguồn kinh phí	Tổng kinh phí	Đã chi	Đã quyết toán
1	ĐHCN Việt Trì hỗ trợ			
2	Từ các nhiệm vụ KH&CN			
3	Nguồn khác			
....	Tổng cộng			

3. KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG TRIỂN KHAI TRONG TỪNG NĂM TIẾP THEO

(Nêu rõ những điều chỉnh, bổ sung nếu có so với kế hoạch phê duyệt)

4. CÁC KIẾN NGHỊ (Nếu có)

Đơn vị chủ quản
(Ký và ghi rõ họ tên)

Trưởng nhóm nghiên cứu
(Ký và ghi rõ họ tên)

Mẫu 10 – Đánh giá Báo cáo tình hình hoạt động hàng năm Nhóm nghiên cứu

**BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐHCN VIỆT TRÌ**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Phủ Thọ, ngày tháng năm

**BẢN ĐÁNH GIÁ
BÁO CÁO TÌNH HÌNH HOẠT ĐỘNG NHÓM NGHIÊN CỨU**

Tên nhóm nghiên cứu:.....

Trưởng nhóm:.....

Họ tên người đánh giá:.....

Chức danh, học vị:..... **Đơn vị công tác:**.....

1. VỀ HÌNH THỨC CỦA BÁO CÁO (*Đánh giá mức độ đầy đủ các mục theo yêu cầu, trình bày rõ ràng, có số liệu và minh chứng đầy đủ, ...*)

2. NỘI DUNG BÁO CÁO

2.1. Mức độ đạt được các nội dung hoạt động và các sản phẩm theo phê duyệt, chất lượng các sản phẩm

2.2. Khả năng huy động các nguồn kinh phí và tính hợp lý sử dụng kinh phí

2.3. Tính khả thi và triển vọng của kế hoạch hoạt động trong năm tiếp theo

2.4. Tính hợp lý của các kiến nghị

3. KẾT LUẬN

Báo cáo cho thấy kết quả hoạt động của Nhóm trong năm đạt hay không đạt yêu cầu?

Đạt

Không đạt

Người đánh giá

(Ký và ghi rõ họ tên)

HƯỚNG DẪN VIẾT BÁO CÁO TỔNG KẾT CUỐI KỲ HOẠT ĐỘNG NHÓM NGHIÊN CỨU

A. NỘI DUNG BÁO CÁO

Báo cáo tổng kết cuối kỳ hoạt động của Nhóm nghiên cứu được đóng thành 05 tập, gồm có các phần sau đây xếp theo thứ tự:

- **Trang bìa ngoài** (*xem mẫu bên dưới*)
- **Mục lục**
- **Phần 1: Thông tin chung về Nhóm nghiên cứu**
(*Tên nhóm, loại hình nghiên cứu, lĩnh vực chuyên môn, trưởng nhóm, danh sách các thành viên, đơn vị chủ quản, quyết định công nhận nhóm nghiên cứu, mục tiêu chiến lược, ...
Làm rõ các thay đổi, điều chỉnh về tổ chức, nhân lực nếu có*)
- **Phần 2. Kế hoạch hoạt động được phê duyệt và kế hoạch triển khai trên thực tế**
(*Nêu các nội dung chính của kế hoạch đã được phê duyệt, mô tả kế hoạch hoạt động thực tế đã triển khai, làm rõ các điều chỉnh, thay đổi nếu có*)
- **Phần 3. Kết quả hoạt động của Nhóm**
(*Báo cáo chi tiết kết quả hoạt động theo từng nội dung, từng năm và mô tả các sản phẩm đã đạt được; nội dung được phân chia thành các mục phù hợp. Toàn bộ sản phẩm phải có minh chứng kèm theo trong Phụ lục cuối báo cáo*)
- **Phần 4. Tình hình kinh phí**
(*Tổng hợp kinh phí nhóm đã sử dụng trong kỳ và từng năm: các nguồn kinh phí, mức kinh phí mỗi nguồn, tình hình quyết toán; tăng giảm về cơ sở vật chất, trang thiết bị, ...*)
- **Phần 5. Kết luận và đề xuất, kiến nghị**
- **Phụ lục**
(*Bản sao quyết định công nhận, Kế hoạch hoạt động được phê duyệt, các minh chứng kết quả và sản phẩm hoạt động, các hồ sơ đính kèm khác*)

B. HÌNH THỨC BÁO CÁO

- Báo cáo tổng kết được in trên khổ giấy A4 (210 x 297mm); chừa lề trên 2,0cm; lề dưới 2,0cm; lề trái 3,0cm và lề phải 2,0cm.
- Định dạng phần chữ trong báo cáo: font chữ Times New Roman; cỡ chữ 13-14 (trong các bảng, hình có thể nhỏ hơn); cách dòng (line spacing) 1,2; khoảng cách đoạn (spacing) 6pt; dòng đoạn đầu (first line) lùi vào 1,27 cm.
- Các minh chứng phải là các bản scan từ bản gốc.

Mẫu bìa báo cáo tổng kết Nhóm nghiên cứu

**BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐHCN VIỆT TRÌ**

**BÁO CÁO TỔNG KẾT HOẠT ĐỘNG
NHÓM NGHIÊN CỨU**

Tên Nhóm nghiên cứu:

Trưởng nhóm:

Đơn vị:

Thời gian hoạt động:

Tháng năm 20....

Mẫu 12 – Phiếu nhận xét phân biện báo cáo tổng kết Nhóm nghiên cứu

BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐHCN VIỆT TRÌ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

**PHIẾU NHẬN XÉT
KẾT QUẢ THỰC HIỆN CỦA NHÓM NGHIÊN CỨU**

Tên nhóm nghiên cứu:.....
Trưởng nhóm:.....
Thời gian hoạt động:.....
Họ tên người nhận xét:.....
Chức danh, học vị:....., Lĩnh vực chuyên môn chính:.....
Đơn vị công tác:.....
Chức danh trong Hội đồng:.....

NỘI DUNG NHẬN XÉT

- 1. Về quy cách báo cáo** (*Mức độ tuân thủ quy định của Trường ĐHCN Việt Trì về nội dung và hình thức báo cáo; tính rõ ràng, đầy đủ của báo cáo; các vấn đề về hình thức khác*):
- 2. Về kết quả hoạt động của nhóm nghiên cứu** (*Mức độ đáp ứng kế hoạch được phê duyệt, chất lượng của từng kết quả và sản phẩm, hiệu quả của các hoạt động, uy tín về chuyên môn của nhóm có được nâng cao, việc tổ chức điều hành các hoạt động, vai trò đóng góp của các thành viên, sự hợp tác với các đối tác,...*)
- 3. Về kinh phí và cơ sở vật chất, trang thiết bị** (*Khả năng huy động kinh phí, tính hợp lý trong sử dụng kinh phí; sử dụng và gia tăng cơ sở vật chất, trang thiết bị*):
- 4. Các vấn đề cần trao đổi, góp ý**
- 5. Kết luận:** Báo cáo tổng kết đủ điều kiện để đưa ra Hội đồng đánh giá hay không?

Phụ Thọ, ngày..... tháng.....năm.....

Người nhận xét

(Ký và ghi rõ họ tên)

Mẫu 13 – Phiếu đánh giá báo cáo tổng kết Nhóm nghiên cứu

BỘ CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐHCN VIỆT TRÌ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

PHIẾU ĐÁNH GIÁ
KẾT QUẢ THỰC HIỆN CỦA NHÓM NGHIÊN CỨU

Tên Nhóm nghiên cứu:.....

Trưởng nhóm:.....

Họ tên người đánh giá:.....

TT	Tiêu chí	Điểm tối đa	Điểm đánh giá
1	Các hoạt động triển khai đúng tiến độ theo kế hoạch phê duyệt	5	
2	Số lượng các kết quả, sản phẩm đáp ứng theo kế hoạch	10	
3	Chất lượng các kết quả, sản phẩm đáp ứng theo kế hoạch	25	
4	Hiệu quả do các hoạt động của nhóm đem lại	10	
5	Uy tín chuyên môn của nhóm được nâng cao	10	
6	Tổ chức điều hành tốt, tham gia đầy đủ của các thành viên	5	
7	Sự hợp tác với các đối tác nghiên cứu, doanh nghiệp,...	10	
8	Khả năng huy động kinh phí, sử dụng hợp lý kinh phí	10	
9	Năng lực cơ sở vật chất và trang thiết bị được cải thiện	10	
10	Chất lượng của báo cáo tổng kết	5	
	Tổng điểm	100	

Các ý kiến góp ý khác:

.....
.....

Kết luận: Xếp loại kết quả hoạt động của Nhóm nghiên cứu:

Không đạt Đạt Xuất sắc

Ghi chú: Xếp loại (theo tổng điểm cộng):

Xuất sắc: 85 – 100 điểm; Đạt: 55 – 84 điểm; Không đạt: < 55 điểm

Phụ Thọ, ngày..... tháng.....năm.....

Người đánh giá

(Ký và ghi rõ họ tên)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Phụ Thọ, ngày tháng năm

BIÊN BẢN HỌP HỘI ĐỒNG
ĐÁNH GIÁ TỔNG KẾT NHÓM NGHIÊN CỨU

1. Tên Nhóm nghiên cứu:.....
2. Trưởng nhóm:.....
3. Quyết định thành lập hội đồng:.....
4. Thời gian họp: Bắt đầu từ giờ phút đến giờ.... phút ngày..... /...../.....
5. Địa điểm:.....
6. Thành viên hội đồng: Tổng số:..... Có mặt:..... Vắng mặt:.....
7. Kết quả bỏ phiếu đánh giá:
 - Số phiếu đánh giá ở mức “*Xuất sắc*”:
 - Số phiếu đánh giá ở mức “*Đạt*”:.....
 - Số phiếu đánh giá ở mức “*Không đạt*”:.....
8. Kết luận của hội đồng*:
 - 8.1. Đánh giá hoạt động của Nhóm nghiên cứu*:
.....
 - 8.2. Các ý kiến khác:
.....
.....

(* Ghi chú: Kết luận của Hội đồng là “*Đạt*” nếu có $\frac{3}{4}$ số thành viên có mặt đánh giá ở mức “*Đạt*”; là “*Xuất sắc*” nếu có $\frac{3}{4}$ số thành viên có mặt đánh giá ở mức “*Xuất sắc*” và không có thành viên nào đánh giá ở mức “*Không đạt*”)

Chủ tịch Hội đồng
(Ký và ghi rõ họ tên)

Thư ký
(Ký và ghi rõ họ tên)