

**KẾ HOẠCH**  
**Tập trung sinh viên đại học chính quy về trường học tập trung**

Căn cứ kết luận tại cuộc họp giao ban giữa lãnh đạo nhà trường với các phòng ban chức năng ngày 16/9/2021;

Căn cứ kết quả khảo sát nguyện vọng của sinh viên;

Căn cứ Văn bản số 2208/CV-BCĐ ngày 12/8/2021 của Ban chỉ đạo phòng chống dịch Covid-19 tỉnh Phú Thọ về việc hướng dẫn áp dụng cách ly y tế đối với người nhập cảnh, người trở về từ vùng có dịch;

Nhà trường thông báo kế hoạch triệu tập sinh viên đại học chính quy về trường học tập tại hai cơ sở Lâm Thao và Việt Trì, cụ thể:

- Đối với sinh viên khóa tuyển sinh năm 2021 có mặt từ 22/9/2021.
- Đối với sinh viên khóa tuyển sinh năm 2018, 2019, 2020 có mặt từ 24/9/2021.
- Thời gian học trực tiếp tại trường: bắt đầu từ ngày 27/9/2021.

Nhà trường xây dựng kế hoạch, phân công các đơn vị chuẩn bị triển khai đón sinh viên về học tập trực tiếp tại hai cơ sở, cụ thể như sau:

**1. Đối với sinh viên**

**1.1. Quy định chung**

- Đến trường đúng thời gian quy định;
- Khai báo y tế tại địa điểm học tập (ở Lâm Thao hoặc Việt Trì);
- Ký cam kết thực hiện các biện pháp phòng chống dịch Covid-19 (theo Mẫu 1);
- Thực hiện nghiêm túc các quy định phòng chống dịch Covid-19, thông điệp 5K.
- Chuẩn bị tư trang, kinh phí học tập, sinh hoạt phí để đảm bảo sinh hoạt, học tập tại trường cho đến khi các tỉnh lân cận hết giãn cách theo Chỉ thị 16/CT-TTg.
- Đối với sinh viên có hộ khẩu ngoài tỉnh Phú Thọ khi về trường phải xét nghiệm có kết quả âm tính với SARS-CoV-2 bằng phương pháp RT-PCR trong vòng 72 giờ trước khi vào tỉnh Phú Thọ (sinh viên có thể tự liên hệ với nhau để xét nghiệm mẫu gộp).

**1.2. Sinh viên về trường từ các tỉnh đang thực hiện giãn cách xã hội theo Chỉ thị 16/CT-TTg và các vùng ổ dịch đang hoạt động thuộc các tỉnh thành khác, phải đảm bảo các điều kiện**

- a. Đối với sinh viên đã tiêm đủ liều Vacxin hoặc đã từng nhiễm SARS-CoV-2

- Có giấy chứng nhận tiêm chủng trên sổ sức khỏe điện tử hoặc giấy chứng nhận tiêm chủng đủ liều của cơ sở tiêm chủng trong đó liều cuối cùng đã tiêm được ít nhất 14 ngày và không quá 12 tháng tính tới thời điểm vào tỉnh Phú Thọ.

- Đã khỏi bệnh COVID-19 và có giấy ra viện hoặc giấy xác nhận khỏi bệnh COVID-19.

**b. Đối với sinh viên chưa tiêm hoặc tiêm chưa đủ liều vacxin COVID-19**

Thực hiện cách ly tập trung tại Ký túc xá cơ sở Lâm Thao đủ 14 ngày kể từ ngày về trường, thực hiện xét nghiệm SARS-CoV-2 02 lần vào ngày đầu và ngày thứ 3 kể từ ngày cách ly tại Ký túc xá. Sau 14 ngày cách ly tập trung phải luôn thực hiện thông điệp 5K, đặc biệt đeo khẩu trang, không tụ tập đông người, không đến nơi tập trung đông người.

**2. Các khoa quản lý sinh viên**

- Thông tin đầy đủ nội dung kế hoạch này tới từng sinh viên.

- Lập danh sách sinh viên có hộ khẩu thường trú ngoài tỉnh Phú Thọ nhưng không thuộc các tỉnh giãn cách xã hội theo Chỉ thị 16/CT-TTg và các vùng ổ dịch đang hoạt động thuộc các tỉnh thành khác gửi về Phòng Công tác sinh viên và Tuyển sinh trước 14h00 ngày 23/9/2021 (Mẫu 2).

- Lập danh sách sinh viên đến từ các tỉnh giãn cách xã hội theo Chỉ thị 16/CT-TTg và các vùng ổ dịch đang hoạt động thuộc các tỉnh thành khác gửi về Phòng Công tác sinh viên và Tuyển sinh trước 14h00 ngày 22/9/2021 (Mẫu 3). Thông báo cho sinh viên thuộc đối tượng tại Điểm b Khoản 1.2 phải cách ly tập trung 14 ngày tại Ký túc xá cơ sở Lâm Thao, đồng thời phối hợp với Phòng Quản trị để sắp xếp nơi ăn, ở cho sinh viên đảm bảo phòng chống dịch an toàn.

- Phối hợp với Tổ Y tế - Phòng Tổ chức – Hành chính cho sinh viên khai báo y tế khi về trường.

- Phổ biến, quán triệt sinh viên nghiêm túc thực hiện các biện pháp phòng chống dịch, đặc biệt thực hiện nghiêm chỉnh thông điệp 5K.

- Cử cán bộ trực ngày từ ngày 22/9/2021 tại hai cơ sở để phối hợp với Đoàn Thanh niên, Hội sinh viên hỗ trợ, giúp đỡ sinh viên khóa tuyển sinh năm 2021 về thông tin nhà trọ, đưa sinh viên đi xem nhà trọ, hỗ trợ sinh viên cho đến khi các em ổn định chỗ ăn, ở.

- Phối hợp với phòng Tài chính – Kế toán thông báo, đôn đốc các khoản thu đối với sinh viên các khóa tuyển sinh năm 2018, 2019 và 2020. Đối với sinh viên gặp hoàn cảnh khó khăn do ảnh hưởng dịch bệnh phải viết đơn có xác nhận của địa phương để nhà trường xét lùi thời gian nộp kinh phí học tập.

- Lên kế hoạch và thực hiện vệ sinh sạch sẽ các phòng học thuộc khoa quản lý, kiểm tra các thiết bị hỗ trợ học tập, bàn ghế,....., phối hợp với phòng Quản trị để thay thế, sửa chữa các thiết bị, bàn ghế hư hỏng xong trước ngày 24/9/2021.

- Tổng hợp danh sách sinh viên khoa mình không đến tập trung được, báo phòng Công tác sinh viên và Tuyển sinh để báo cáo Ban Giám hiệu trước 17h các ngày từ 24/9/2021 đến ngày 27/9/2021.

- Lên kế hoạch các hoạt động thể thao, văn nghệ và các hoạt động chuyên môn khác cho sinh viên, đặc biệt sinh viên khóa tuyển sinh năm 2020, 2021.

### **3. Phòng Công tác sinh viên và Tuyển sinh**

- Xây dựng Kế hoạch, biểu mẫu, tổng hợp số liệu báo cáo Ban Giám hiệu.

- Phối hợp với các khoa quản lý sinh viên tuyên truyền, phổ biến các biện pháp phòng chống dịch COVID-19, các hoạt động sinh viên.

- Chủ động liên hệ với cơ quan chức năng của tỉnh Phú Thọ để đăng ký tiêm vacxin cho sinh viên (kể cả sinh viên Lào) sớm nhất có thể.

- Phối hợp với các đơn vị triển khai kế hoạch này.

### **3. Phòng Tài chính – Kế toán**

- Phối hợp với các khoa quản lý sinh viên cung cấp danh sách sinh viên chưa hoàn thành nghĩa vụ đóng kinh phí học tập.

- Tập hợp đơn xin lùi thời hạn đóng kinh phí của sinh viên gặp khó khăn do dịch bệnh, báo cáo Ban Giám hiệu.

### **4. Phòng Quản lý Đào tạo**

- Xây dựng thời khóa biểu cho sinh viên toàn trường bắt đầu học tập tập trung từ ngày 27/9/2021.

- Lên phương án, kế hoạch học tập online cho đối tượng sinh viên không thể về học tập trung tại trường, kế hoạch dạy bổ sung cho sinh viên khóa tuyển sinh năm 2021 nhập học sau.

### **5. Trung tâm Thông tin Thư viện**

- Xây dựng kế hoạch phát sách cho sinh viên.

- Vệ sinh, sắp xếp thư viện tại 02 cơ sở.

### **6. Phòng Quản trị**

- Cung cấp dung dịch sát khuẩn tới các vị trí quy định trên giảng đường, phòng chờ giảng viên, chân cầu thang, cửa thang máy, ký túc xá, phòng thí nghiệm, xưởng thực hành,....

- Sắp xếp, vệ sinh khu ký túc xá sinh viên. Phối hợp với các khoa quản lý sinh viên bố trí khu cách ly, phòng cách ly cho sinh viên thuộc đối tượng tại Điểm b Khoản 1.2 đảm bảo an toàn, đúng quy định.

- Chỉ đạo tổ bảo vệ giám sát, nhắc nhở yêu cầu thực hiện đeo khẩu trang đối với sinh viên, cán bộ giảng viên khi vào trường.

- Bố trí cán bộ trực tại khu cách ly, cử người nấu ăn, cung cấp suất ăn cho sinh viên phải cách ly (sinh viên tự trả tiền).

- Phối hợp với các khoa quản lý sinh viên dọn vệ sinh phòng học, phòng vệ sinh, lên kế hoạch và thay thế, sửa chữa các thiết bị, bàn ghế hỏng.

### **7. Phòng Tổ chức – Hành chính**

Cử cán bộ y tế trực, bắt buộc sinh viên phải khai báo y tế, đo thân nhiệt từ ngày 24/9/2021 đến ngày 27/9/2021.

### **8. Đoàn Thanh niên, Hội sinh viên**

- Cử đội sinh viên tình nguyện tham gia hỗ trợ sinh viên, phối hợp với các khoa quản lý sinh viên tìm nhà trọ, ổn định nơi ăn, ở.

- Xây dựng kế hoạch hoạt động của Đoàn Thanh niên, Hội sinh viên phổ biến tới sinh viên các khóa.

- Triển khai các hoạt động thể thao, văn nghệ cho sinh viên toàn trường.

Đây là nội dung rất quan trọng, yêu cầu trường các đơn vị nghiêm túc, khẩn trương thực hiện Kế hoạch này, trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, phát sinh phải báo cáo ngay Ban Giám hiệu để có chỉ đạo kịp thời./.

#### **Nơi nhận:**

- Hiệu trưởng (để b/c);
- Các Phó Hiệu trưởng;
- Các Đơn vị;
- Đăng Website;
- Lưu: VT, CTSV&TS.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**TS. Vũ Đức Bình**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**BẢN CAM KẾT**

**Về việc thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19**

Họ và tên: .....

Lớp: ..... Mã SV: .....

Số điện thoại: ..... Email: .....

Nơi ở hiện nay: .....

Nhằm đảm bảo việc chung sống an toàn với đại dịch Covid-19, giúp công tác phòng, chống dịch khi học tập tại trường hiệu quả, tôi xin cam kết thực hiện các nội dung như sau:

- Nghiêm túc thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 theo đúng hướng dẫn của cơ quan Y tế và các cơ quan có thẩm quyền;

- Tuân thủ “*Thông điệp 5K*”: **Khẩu trang - Khử khuẩn - Khoảng cách - Không tụ tập - Khai báo y tế**;

- Mang khẩu trang khi tiếp xúc với mọi người xung quanh, khi học, làm việc, khi đến nơi công cộng hoặc nơi đông người;

- Rửa tay thường xuyên bằng nước và xà phòng hoặc dung dịch sát khuẩn;

- Giữ khoảng cách khi cần phải tiếp xúc, trao đổi; tăng cường trao đổi thông tin qua điện thoại, email, hạn chế tối đa các tiếp xúc trực tiếp nếu có thể, sẵn sàng tổ chức/ tham gia học/ họp trực tuyến khi có quy định của Nhà trường;

- Che mũi, miệng khi ho hoặc hắt hơi, không khạc nhổ bừa bãi, bỏ rác, khẩu trang đúng nơi quy định, tuyệt đối không dùng chung đồ dùng cá nhân như cốc, chai nước...;

- Trong quá trình học tập tôi cam kết không đi ra khỏi khu vực tỉnh Phú Thọ cho đến khi có thông báo cho phép của Nhà trường, trường hợp đặc biệt phải được sự đồng ý của Ban Giám hiệu nhà trường;

- Nếu tôi đi qua vùng dịch/có tiếp xúc với người nhiễm, nghi nhiễm Covid-19 hoặc có dấu hiệu sốt, ho, đau họng và khó thở, tôi sẽ tự cách ly tại nhà, đeo khẩu trang, rửa tay sát khuẩn, gọi điện thoại cho cơ sở y tế gần nhất để được tư vấn, khám và điều trị; đồng thời tôi sẽ thông báo ngay cho phòng Công tác sinh viên và Tuyển sinh qua số điện thoại:

+ Thầy Phạm Thái Hưng: 0982015725

+ Cô Trần Thị Thu Hà: 0977414858

Bản cam kết có giá trị kể từ ngày tôi ký cho đến khi cơ quan y tế thông báo tình hình dịch bệnh Covid 19 đã chấm dứt hoàn toàn.

Tôi xin chịu trách nhiệm về nội dung cam kết. Bản cam kết này được lập thành 02 bản, 01 bản nộp cho Trường Đại học Công nghiệp Việt Trì để lưu trữ và cá nhân tôi giữ 01 bản để thực hiện./.

Phú Thọ, ngày      tháng      năm 2021

**NGƯỜI CAM KẾT**

DANH SÁCH SINH VIÊN CÓ HỘ KHẨU THƯỜNG TRÚ NGOÀI TỈNH PHÚ THỌ KHÔNG THUỘC CÁC TỈNH PHẢI GIÃN  
CÁCH THEO CHỈ THỊ 16/CT-TTg VÀ CÁC VÙNG Ồ DỊCH ĐANG HOẠT ĐỘNG THUỘC CÁC TỈNH, THÀNH KHÁC

| TT | Mã số SV | Họ và tên | Ngày sinh | Lớp | Hộ khẩu thường trú | Tiêm vắc xin |           | Ghi chú |
|----|----------|-----------|-----------|-----|--------------------|--------------|-----------|---------|
|    |          |           |           |     |                    | Đã tiêm      | Chưa tiêm |         |
| 1  |          |           |           |     |                    |              |           |         |
| 2  |          |           |           |     |                    |              |           |         |
| 3  |          |           |           |     |                    |              |           |         |
| 4  |          |           |           |     |                    |              |           |         |
| 5  |          |           |           |     |                    |              |           |         |
| 6  |          |           |           |     |                    |              |           |         |
| 7  |          |           |           |     |                    |              |           |         |
| 8  |          |           |           |     |                    |              |           |         |
| 9  |          |           |           |     |                    |              |           |         |
| 10 |          |           |           |     |                    |              |           |         |

TRƯỞNG KHOA

DANH SÁCH SINH VIÊN CÓ HỘ KHẨU THUỘC CÁC TỈNH PHẢI GIẢN CÁCH THEO CHỈ THỊ 16/CT-TTg VÀ CÁC VÙNG Ồ  
DỊCH ĐANG HOẠT ĐỘNG THUỘC CÁC TỈNH, THÀNH KHÁC

| TT | Mã số SV | Họ và tên | Ngày sinh | Lớp | Hộ khẩu thường trú | Tiêm vắc xin |           | Ghi chú |
|----|----------|-----------|-----------|-----|--------------------|--------------|-----------|---------|
|    |          |           |           |     |                    | Đã tiêm      | Chưa tiêm |         |
| 1  |          |           |           |     |                    |              |           |         |
| 2  |          |           |           |     |                    |              |           |         |
| 3  |          |           |           |     |                    |              |           |         |
| 4  |          |           |           |     |                    |              |           |         |
| 5  |          |           |           |     |                    |              |           |         |
| 6  |          |           |           |     |                    |              |           |         |
| 7  |          |           |           |     |                    |              |           |         |
| 8  |          |           |           |     |                    |              |           |         |
| 9  |          |           |           |     |                    |              |           |         |
| 10 |          |           |           |     |                    |              |           |         |

TRƯỞNG KHOA